

**Présences :**

Marc Long, sous-district 1  
Pierrette Fortin, sous-district 2  
George LaBoissonnière, sous-district 3  
Marc Babineau, sous-district 4  
Adrien (Pat) Fournier, sous-district 5  
Jean-Marie Cyr, Sous-district 6  
Louise Désilets, sous-district 7  
Ann Martin, sous-district 8  
Line Côté-Page, sous-district 9  
Martine Michaud, sous-district 10  
Benoît Castonguay, sous-district 11  
Jeanne Da Gauthier, sous-district 12

Bertrand Beaulieu, Directeur général  
Yvan Guérette, Dir. Services Admin. et Financier  
Denise Laplante, Secrétaire CÉD  
Johane Thériault-Girard, Directrice des ress. humaines

**Absences :** Lise Auburn

bres et aux gens du public.

sse

de Edg wick. Elle lui renet un cadeau en guise de félicitations pour sa participation aux Fées du patrimoine qui ont eu lie en juillet à Saskatoon, Saskatchewan.

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**Proposition #2005-09-01**

*Madame Pierrette Fortin propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté. Madame Martine Michaud appuie. ADOPTÉE.*

**4. Adoption du procès verbal de la 1<sup>ère</sup> réunion régulière**

**Proposition #2005-09-02**

*Madame Line Côté-Page propose l'adoption du procès verbal tel que présenté. Madame Ann Martin appuie. ADOPTÉE.*

**5. Affaires découlant du procès verbal**

*Aucune.*

**6. Correspondance**

- *Lettre envoyée à la Ministre Dubé présentant nos priorités.*
- *Lettre envoyée à Madame Francine Babineau la félicitant pour le prix d'excellence dans l'enseignement et l'invitant à la soirée de reconnaissance du personnel le 15 novembre prochain.*
- *Lettre de Monsieur Cyrille Sippley concernant la cotisation du CÉD à la FCENB.*
- *Lettre d'invitation envoyée à Guillaume Thériault.*
- *Lettre de Monsieur Cyrille Sippley concernant l'AGA de la FCENB.*

**7. Rapport du directeur général**

**a) Déménagement des bureaux du District scolaire 3**

*Le déménagement des bureaux du District scolaire 3 a eu lieu du 9 au 12 septembre 2005. Le personnel du bureau est maintenant fonctionnel pour continuer son travail en ce début d'année scolaire.*

**b) Af (0.02 125.23(are)6(conMintenantFrae Auaire.)9eMin CID1.089tt004 Tc -0.00o1676 00003 478.1**

entraîné l'annulation du service de transport scolaire pour une journée. Malgré ce fait, 72 % des élèves étaient présents en classe.

**d) Prix d'excellence dans l'enseignement**

Madame Francine Babineau est récipiendaire du Prix d'excellence dans l'enseignement pour le District scolaire 3. Madame Babineau recevra son prix lors de la soirée du Prix d'excellence dans l'enseignement le 5 novembre prochain à Fredericton. Madame Babineau a été invitée également à la soirée de reconnaissance du personnel du District 3 qui aura lieu le 15 novembre prochain à la Cité des Jeunes.

**e) Classes alternatives**

Le local des classes alternatives à Edmundston sera situé au 635, rue Victoria. L'adresse de celui de Grand-Sault est à confirmer.

**f) Voyage à Paris, France**

Messieurs Bertrand Beaulieu et Jean-Guy Levesque, directeur général du District scolaire 5, ont été choisis pour représenter le Canada lors d'un voyage échange à Paris, du 2 au 8 octobre prochain. En tout, 6 directeurs généraux du Canada participeront à cette mission afin d'étudier le fonctionnement du système éducatif français.

**8. Rapport du comité de marketing**

Monsieur Marc Babineau fait la révision du plan d'action du comité de marketing à titre de rapport d'étape à suivre.

**Proposition 2005-09-03**

Monsieur Adrien Fournier propose que le CÉD adopte le plan d'action proposé par le comité de marketing à condition que le CÉD approuve le plan de dépenses associé à ce projet lors d'une prochaine réunion. Monsieur Marc Babineau appuie. Adoptée.

**Proposition 2005-09-04**

Madame Martine Michaud propose que le CÉD priorise la formation des CPAÉ. Monsieur -0.0025 Tw 0 -1.72



10. **Projet pilote cours aux choix**

**Proposition 2005-09-09**

*Madame Martine Michaud propose que le projet pilote cours aux choix soit un sujet étudié à une réunion de travail du CÉD. Madame Ann Martin appuie. ADOPTÉE.*

9. **Aide technique à la maternelle**

*Madame Johane Thériault-Girard nous donne des explications sur le programme d'aide technique à la maternelle pour les classes de maternelles qui comptent 21 élèves ou plus. Les règles du programme d'aide technique devront être suivies à la lettre dorénavant.*

**Proposition 2005-09-10**

*Monsieur Adrien Fournier propose que le directeur général et la présidente rencontre la députation locale afin de discuter du dossier d'aide technique dans nos écoles. Monsieur Benoit Castonguay appuie. ADOPTÉE*

10. **Forum provincial**

*Deux fois l'an, les présidents des CÉD ainsi que les directeurs généraux rencontrent la Ministre et ses fonctionnaires. Madame Désilets demande des suggestions de points à apporter au prochain Forum :*

- *Normes de financement*
- *Programme sur la dyslexie*

*croit que les niveaux réguliers, modifiés et enrichis devraient être disponibles dans les écoles secondaires.*

*Madame Paryse Lapointe nous fait part qu'elle a remarqué une grande différence dans les listes de matériel demandé aux élèves en début d'année scolaire dans les écoles du District 3. Elle trouve qu'il est difficile pour certains parents de fournir tout ce matériel surtout pour ceux qui doivent avoir recours à des organismes de charité pour les articles scolaires. Elle aimerait que le CÉD fasse une vérification des listes de matériel scolaire afin de faciliter la tâche aux parents.*

**12. Levée de la réunion**

Confirmé à la réunion du : \_\_\_\_\_ **18 octobre 2005** \_\_\_\_\_

***Denise Laplante***

***Louise Désilets***

\_\_\_\_\_  
*Secrétaire du Conseil d'éducation*

\_\_\_\_\_  
*Présidente du Conseil d'éducation*